



Comité de Empresa



UNIVERSIDAD DE CORDOBA	Comité de Empresa PAS Laboral Edificio Pedro López de Alba c./ Alfonso XIII, 13 14071 - Córdoba	
	REGISTRO SALIDA	
	Nº 817	FECHA: 31/05 /2016

ACTA REUNIÓN ORDINARIA DE COMITÉ DE EMPRESA Viernes, 15 de abril de 2016

ASISTENTES:

- Antonio Lara González (Presidente)
- Manuela Conejo Expósito (Secretaria)
- Andrés Cabrera Ruiz
- María del Carmen Molina Gómez
- Antonio Velasco Blanco
- Elías Velasco Carmona
- Rafaela Bueno Martín
- Francisco Flores Reigal
- Ana Isabel Giraldo Polo
- Pedro González López
- Paula Murillo Romero
- Rafael Morales Salcedo
- Antonio López López
- Ángeles Collado Collado (Delegada Sindical de UGT)
- Jesús Sevillano Morales (Delegado Sindical de CCOO)
- Antonio Alcántara Carmona (Delegado Sindical de CSIF)

- ❖ Excusan su ausencia al inicio por motivos debidamente justificados Elías Velasco Carmona y Jesús Sevillano Morales, quienes se incorporarán durante el transcurso de la sesión.

Se inicia la sesión las 10:30 horas del citado día, en la Sala de Gerencia del Rectorado, para tratar el siguiente orden del día:

PUNTO 1º	Lectura y aprobación, si procede, del acta de 4 de febrero de 2016.	2
PUNTO 2º	Informe del Presidente.	2
PUNTO 3º	Comisión de Bolsas	4
PUNTO 4º	Documentación de entrada/salida y/o pendiente de tratar	4
PUNTO 5º	Ruegos y Preguntas.	8
PUNTO 6º	Convocatoria del Vicerrector de Personal para tratar:	8
1.	Informe del Presidente.	8
2.	Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión del 4 de febrero de 2016.	8
3.	Oferta de Empleo Público de 2016	8
4.	Jubilaciones parciales	9
5.	Ruegos y preguntas.	9

PUNTO 1º **Lectura y aprobación, si procede, del acta de 4 de febrero de 2016.**

Se aprueba por unanimidad de los presentes.

PUNTO 2º **Informe del Presidente.**

a) Incidencias en Contrataciones y Ceses de PAS Laboral

Las incidencias de Contrataciones y Ceses del PAS ya se remiten a todas las secciones sindicales.

Las siguientes son entre el desde el 23 de febrero hasta el 7 de abril de 2016:

Altas:

- ❖ 23-02-2016: Técnico Aux. de Conserjería en Rabanales por baja de maternidad.

Bajas:

- ❖ 18-03-2016: Baja de Técnico Aux. Conserjería Ftad. Ciencias Educación por incorporación de baja de maternidad.

b) Comisión de Bolsas de Trabajo

El pasado martes 12 de abril se constituyó la Comisión de Bolsa de trabajo de PAS Laboral, asistiendo por parte de la Universidad el Jefe de Servicio y la Jefa de Sección del Servicio de Personal y Organización Docente, y por parte del Comité de Empresa Antonio Lara González, Francisco Flores Reigal y Rafael Morales Salcedo.

Los representantes del C.E. plantearon distintas cuestiones, dando respuesta a algunas los representantes de la Universidad y dejando pendientes de responder otras hasta la próxima convocatoria prevista para mediados del próximo mes.

En el punto correspondiente de la convocatoria se podrán tomar los oportunos acuerdos sobre criterios y demás cuestiones a tener en cuenta en la Comisión de Bolsas.

c) Formación

Mesa General de Negociación (07/04/2016)

En la Mesa General de Negociación del pasado 7 de abril, se designaron *los miembros para la Comisión para el estudio del Reglamento de Formación*:

- UGT: Antonio Lara (Titular) y Concepción Ocaña (Suplente)
- CCOO: Víctor Delgado (Titular) y Adolfo Muñoz (Suplente)
- CSIF: José Checha (Titular) y Rafael Baena (Suplente)

Comisión de Formación (13/04/2016)

En la Comisión de Formación del pasado miércoles 13 de abril, se trasladó que el Comité de Empresa está estudiando las necesidades formativas de las áreas que no tienen previstos cursos en el Plan de este año, para hacer una propuesta. Se trasladó que, en la sesión del C.E. de 29 de marzo, se acordó que la *Comisión de Trabajo sobre Formación* de ese órgano realice propuestas de cursos para estudiarlos en una futura convocatoria del C.E. teniendo en cuenta las siguientes cuestiones:

- Elaboración y análisis de encuestas de necesidades formativas específicas de las áreas Conserjería y Laboratorios
- Área Conserjería: programación similar este año reclamando que se respete que se pueda permitir la conciliación de la vida familiar y laboral.
- Área Laboratorio: Varios cursos con temáticas específicas de duración de 1 o 2 sesiones de 5 horas. Las fechas de impartición serán fuera de los periodos de prácticas.

La Gerente indicó que sería conveniente que se analizaran los resultados de la encuesta que la Universidad debe desarrollar en breve. Entre otras cuestiones y con ese objetivo, se estuvo estudiando la Encuesta de Necesidades Formativas que la Universidad realizó en 2006 y los resultados se incluyeron en el [Plan Integral de Formación de 2007](#). El Jefe del Servicio de Sistemas de Gestión fue invitado para que explicara la aplicación informática empleada en las encuestas. Se aprobó utilizar la encuesta de 2006, tomando en cuenta las cuestiones planteadas en la que ha realizado el Comité de Empresa. En mayo habrá una nueva sesión, estando previsto que para junio se publique la Encuesta de Necesidades Formativas del PAS. También se aprobó que todas las encuestas de formación sean informatizadas evitando el uso de papeles. En la próxima sesión se estudiará la posibilidad de que todos los cursos queden disponibles para acceso en la Plataforma Moodle de la Universidad. Todas estas cuestiones suponen un importante avance en el uso de las T.I.C.

d) Jubilaciones Parciales

El pasado 6 de abril recibimos mail del Jefe de Servicio de Personal adjuntando "Comunicación de Jefe Servicio Personal de certificación remitida al INSS del acuerdo 4-2-2016 sobre trabajadores incluidos en Acuerdo Jubilaciones Parciales", estando registrado con nº E836.

En el punto 6º de la presente convocatoria se incluye la convocatoria de hoy del Vicerrector de Personal, cuyo punto 4º se denomina "Jubilaciones parciales".

e) Oferta de Empleo Público de 2016

En la Mesa General de Negociación del pasado 7 de abril se acordó que para la OPE de 2016 corresponderán 9 plazas a PAS Laboral y 5 plazas a PAS Funcionario.

En el punto 6º de la presente convocatoria se incluye la convocatoria de hoy del Vicerrector de Personal, cuyo punto 3º se denomina "Oferta de Empleo Público de 2016".

PUNTO 3º Comisión de Bolsas

Los delegados designados por el C.E. para la Comisión de Bolsas exponen lo ocurrido durante la reunión del pasado martes 12 de abril.

- ❖ Se acuerda por unanimidad de los presentes reiterar a la Gerencia que es urgente nos aclaren la situación de las plazas que están en vacante después de la nueva normativa con la tasa de reposición al 100%, ya que resulta imprescindible para poder valorar cualquier cuestión relativa a las Bolsas.

PUNTO 4º Documentación de entrada/salida y/o pendiente de tratar

- ❖ Se incorporan durante el desarrollo de este punto los delegados Jesús Sevillano Morales Elías Velasco Carmona

ENTRADAS

836	06/04/2016	Comunicación de Jefe Servicio Personal de certificación remitida al INSS del acuerdo 4-2-2016 sobre trabajadores incluidos en Acuerdo Jubilaciones Parciales
837	13/04/2016	Correo de TEL de Sanidad Animal sobre propuesta CE
838	13/04/2016	Correo de TEL de Sanidad Animal sobre propuesta CE solicitando inclusión de punto del orden día

- ❖ Se acuerda por unanimidad de los presentes responder al trabajador que no se ha incluido como punto del orden del día ya que entendemos que lo planteado ya está recogido dentro de la [Propuesta del C.E. sobre la prestación de servicios fuera de la jornada ordinaria](#), ya que los Másteres no oficiales en todo caso y los Títulos Propios fuera de jornada de trabajo, entre otras cuestiones, deben considerarse como servicios extraordinarios.
- ❖ Se acuerda por unanimidad de los presentes recordar a Gerencia que está pendiente de desarrollar algunos aspectos *Acuerdo del Complemento de Productividad para la Mejora y Calidad de los Servicios que presta el PAS de las Universidades Públicas de Andalucía (CPMCS)*. Se deben concretar las competencias en la Relación de Puestos de Trabajo de modo que todo el personal pueda conocerlas. Junto con el marco normativo laboral y los acuerdos vigentes, servirá para regular qué trabajos se deben hacer, diseñar y desarrollar la formación en competencias necesaria y eliminar cualquier dificultad que suponga el desarrollo de los mecanismos de calidad y percepción de los tramos de complementos económicos correspondientes. Además, el conocer las competencias requeridas en los puestos facilitará la Carrera Profesional, al permitir a los trabajadores programar la adquisición de aquellas que se requieran en los puestos a los que quieran optar.

839 13/04/2016 Convocatoria del Vicerrector de Personal al Comité Empresa PAS Laboral (15-04-16) sobre OPE 2016 y Jubilaciones Parciales

840 12/04/2016 Comunicación de Jefe Servicio Personal de ACTA DE SESIÓN 8 DE ABRIL DE 2016 de COMISIÓN DE SELECCIÓN TÉCNICO AUXILIAR STOEM RECTORADO

Se da la palabra a los miembros de la C.E. designados para esta Comisión. Coinciden en que los currículos que remitió el Servicio Andalúz de Empleo no daban respuesta a los requisitos exigibles a la plaza, que no accedieron a valorar el currículum de la persona que había estado trabajando los últimos años en esa plaza ya que no había sido remitida por el S.A.E. y que se acordó trasladar a la Gerencia que decidiera cómo hacer el contrato, ya que se había atendido la petición del Comité de Empresa de pedir currículos al S.A.E, sin obtener un candidato adecuado.

- ❖ A la vista de lo anteriormente expuesto, se acuerda por unanimidad de los presentes:
 - Pedir a los delegados designados que hagan llegar a Gerencia las propuestas de modificación del Acta de la Comisión para que se ajuste a lo planteado anteriormente.
 - Trasladar a la Universidad que debe ser vigilante con el procedimiento de valoración de currículos remitidos por el S.A.E., no debiendo incluirse en ese momento ninguno que no llegue por ese conducto, salvo que se acuerde otro procedimiento con este Comité de Empresa.
 - Insistir en que deben pasar al 100% los trabajadores de las bolsas que están contratados al 75%, para al menos alcanzar la garantía salarial de los 1.000€.

- Estudiar los resultados de los llamamientos al S.A.E. por si se considera conveniente modificar este procedimiento y valorar si se plantea la constitución de bolsas o listas de llamamientos cuando se agoten las Bolsas de Empleo actuales.

841 12/04/2016 Comunicación de Jefe Servicio Personal sobre Comunicación a Gerencia sobre escrito de CE S794 en relación a selección personal T.A. de Laboratorio en Dpto. de Ingeniería Rural

- ❖ Tras analizar el escrito y debatir sobre la diferenciación entre requisitos legales y cuestiones relacionadas con las competencias técnicas, no definidas aún en nuestra Universidad, se acuerda por unanimidad de los presentes:
 - Acceder a continuar con el procedimiento de valoración de los currículos de los candidatos que haya remitidos por el S.A.E. en el caso de que se haya confirmado que las personas de la Bolsa de Laboratorios que no están trabajando, no cumplan los requisitos legales del trabajo a desarrollar en esa plaza.
 - Reiterar la protesta por haber realizado el llamamiento al S.A.E. sin conocimiento previo de este C.E.
 - Insistir en que deben pasar al 100% los trabajadores de las bolsas que están contratados al 75%, para al menos alcanzar la garantía salarial de los 1.000€.
 - Manifestar que el conocer las competencias requeridas en los puestos facilitará la transparencia en los procedimientos de acceso a las plazas.
 - Preguntar a la Universidad por qué no se convocan anualmente los procedimientos de concursos de traslados y promoción interna.

842 12/04/2016 Solicitud de persona externa de la Universidad para que se le tenga en cuenta para selección Mantenimiento Rectorado

- ❖ Se acuerda por unanimidad de los presentes, tal como se ha acordado anteriormente, reiterar que el procedimiento actual es el llamamiento al SAE y la designación de representantes del C.E., no pudiendo considerar su solicitud fuera de ese contexto.

843 07/04/2016 Servicio de Personal comunica altas-bajas desde 23-02-2016 hasta 07-04-2016

- ❖ A las 12:25 se interrumpe la sesión, para atender la convocatoria del Vicerrector de Personal, pasando al punto 6º del orden del día.
- ❖ A las 13:45, tras el receso posterior a la reunión con la Universidad desarrollada en el punto 6º del presente orden del día, se continúa la sesión por este punto.

SALIDAS

- 789 31/03/2016 Traslado a Gerencia de acuerdo en relación a su solicitud de propuestas o sugerencias que ayuden a resolver favorablemente el procedimiento de adaptación del puesto de trabajo de Técnico Especialista de Genética y dar respuesta satisfactoria a las recomendaciones que sobre este caso informa el Comité de Seguridad y Salud Laboral.
- 790 31/03/2016 Traslado a interesada de copia de escrito a Gerencia haciendo propuestas o sugerencias que ayuden a resolver favorablemente el procedimiento de adaptación del puesto de trabajo.
- 791 31/03/2016 Traslado a CSSL de copia de escrito a Gerencia haciendo propuestas o sugerencias que ayuden a resolver favorablemente el procedimiento de adaptación del puesto de trabajo.
- 792 31/03/2016 Acta de sesión ordinaria de 4 de febrero de 2016 aprobada el 29 de marzo de 2016
- 793 31/03/2016 Comunicación a Vicerrector de Coordinación Institucional e Infraestructuras de acuerdo del C.E. sobre traslado de Sala de Formación.
- 794 31/03/2016 Comunicación a Gerencia sobre solicitud de designación de representantes de C.E. para selección personal T.A. STOEM y T.A.L (Tractorista)
- 795 04/04/2016 Comunicación a Gerencia de propuestas sobre Carrera Profesional y Mejora Retributiva
- 796 04/04/2016 Comunicación a Gerencia sobre acuerdos sobre Jubilaciones Parciales vinculadas a Contrato de Relevó
- 797 01/04/2016 Comunicación a delegados CE de borradores de documentos: "Propuestas C.E. sobre Carrera Profesional y Mejora Retributiva" y "Escrito a Gerencia sobre Jubilaciones Parciales"
- 798 04/04/2016 Comunicación a delegados CE publicación: "Propuestas C.E. sobre Carrera Profesional y Mejora Retributiva" y "Escrito a Gerencia sobre Jubilaciones Parciales"
- 799 31/03/2016 Comunicación a TEL de Sanidad Animal con respecto a su escrito con nº de entrada 828
- 800 09/04/2016 Comunicación a delegados de CE de próxima convocatoria para el viernes 15 de abril
- 801 11/04/2016 Comunicación a Gerencia de acuerdo de CE sobre funciones Técnico Especialista en área de Conserjería de Rectorado
- 802 12/04/2016 Traslado de comunicación de Jefe Servicio Personal de a delegados designados de ACTA DE SESIÓN 8 DE ABRIL DE 2016 de COMISIÓN DE SELECCIÓN TÉCNICO AUXILIAR STOEM RECTORADO COMISIÓN DE SELECCIÓN TÉCNICO AUXILIAR STOEM RECTORADO
- 803 13/04/2016 Borrador Acta Sesión Ordinaria de CE de 29 de marzo de 2016
- 804 13/04/2016 Borrador de Informe Representante Comisión Formación CE, anexo al Acta Sesión Ordinaria de CE de 29 de marzo de 2016
- 805 13/04/2016 Convocatoria 15-04-2016. Borrador Acta y Anexo Informe Comisión Formación. Listado documentos Registro

PUNTO 5º Ruegos y Preguntas.

No hay.

PUNTO 6º Convocatoria del Vicerrector de Personal para tratar:

1. Informe del Presidente.
2. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión del 4 de febrero de 2016.
3. Oferta de Empleo Público de 2016
4. Jubilaciones parciales
5. Ruegos y preguntas.

❖ A las 12:25, tras interrumpir la sesión en el punto 4º, una vez analizadas las entradas y previamente a estudiar las salidas, nos reunimos con el Vicerrector de Personal, la Gerente y el Jefe de Servicio y la Jefa de Sección del Servicio de Personal y Organización Docente.

1. Informe del Presidente.

No hay cuestiones.

2. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión del 4 de febrero de 2016.

- CSIF Presentó un escrito y no se hace constancia en el acta.
- Para evitar confusión se modifica una cuestión de redacción sobre jubilaciones parciales al 50% que no cambia el sentido.

3. Oferta de Empleo Público de 2016

- El Vicerrector de Personal informa que en la Mesa General de Negociación del pasado 7 de abril se acordó que para la OPE de 2016 corresponderán 9 plazas a PAS Laboral y 5 plazas a PAS Funcionario.
- Se debate sobre cuándo se considera que se genera una vacante.
- La Gerente propone la O.P.E. de 2016:
 - Plazas:
 - 3 TAC Conserjería
 - 2 TAL Animalario
 - 1 TE Bibliotecas
 - 3 TE o TE de Laboratorios, categorías que la Universidad concretará una vez analice las necesidades estructurales.
 - Aplicar el art 18.3 de convenio, convocando previamente a los procedimientos que se determinan en el Convenio Colectivo, en función de necesidades estructurales, requisitos legales y competencias que se determinen, y a OPE si no se cubren.

- Definir las competencias por puestos y facilitar la formación que se establece en el Acuerdo del CPMCS.
 - Tener en cuenta en las convocatorias de aquellas plazas las necesidades estructurales, los requisitos legales y las competencias que se determinen para cada puesto
- ❖ Se acuerda por unanimidad de los presentes aprobar la propuesta de la Gerencia.
- 4. Jubilaciones parciales**
- El Vicerrector de Personal y la Gerente informa sobre distintas cuestiones relacionadas con este asunto.
- ❖ Ambas partes, convencidos de que se trabaja conjuntamente por la resolución de los inconvenientes que han ido surgiendo en la aplicación del acuerdo y sus prórrogas y reconociendo que es un asunto del máximo interés para muchos trabajadores, acuerdan por unanimidad de los presentes redactar un Comunicado conjunto a toda la plantilla. Cuando el Jefe del Servicio de Personal y Organización Docente redacte el borrador, se remitirá al C.E.
- 5. Ruegos y preguntas.**
- Se reiteraron distintas propuestas del Comité de Empresa que siguen sin respuesta por parte de la Universidad, solicitando reunión para tratarlas a la mayor brevedad posible.
 - Se rogó que se agilice la resolución recomendada por el Comité de Seguridad y Salud en relación a T.E. Laboratorio de Genética.
 - Se preguntó por alguna plaza que ha quedado vacante y no ha salido a promoción interna, conforme al Acuerdo de 2009 de Carrera Profesional.
 - Se recuerda que están pendientes de convocar las 6 plazas de T.E. en la U.A.C.D.S.
 - Se pregunta sobre el tratamiento de los listados de las personas contempladas como susceptibles de prejubilarse, afirmando que hay copias filtradas por alguna persona que contienen errores. El Jefe del Servicio de Personal recuerda su tratamiento es confidencial y que quien lo filtre lo hace bajo su responsabilidad.
 - Se recuerda que tenemos pendiente de recibir informe de Asesoría Jurídica para el tratamiento de la documentación que el C.E. solicitó a través de la Secretaria General.
- ❖ Siendo las 12:35 se da por terminada la reunión con la Universidad, haciendo un receso y continuando por el apartado SALIDAS del punto 4º.

Siendo las 12:55 del 15 de abril de 2016, tras haber tratado la documentación de salida del punto 4º y el punto 5º, de la presente sesión, sin más asuntos que tratar, la secretaria levanta la sesión y el presidente la apoya.

<p>La Secretaria Manuela Conejo Expósito</p> 	 <p>Comité de Empresa VºBº Presidente Antonio Lara González</p> <p>Edificio Pedro López de Albu c./ Alfonso XIII, 13 14071 - Córdoba comite-emprese@uco.es http://www.uco.es/comite-empras</p> 
--	---