

IMPRESO DE ALTA-MODIFICACIÓN DE TERCEROS

FECHA

/ /

Los datos de los proveedores/terceros que facturen a esta Universidad deberán ser comunicados por sede electrónica "Alta /Baja/Modificación Registro de proveedores".

Este modelo se gestionará para:

- **Alta de terceros sin datos bancarios**, para clientes a los que facture esta Universidad (solo cobros) o para proveedores cuyo pago haya sido gestionado por Anticipo de Caja Fija.
- **Terceros extranjeros que facturen y** no puedan darse de alta en la sede electrónica, deberán enviar el ORIGINAL junto al certificado de titularidad de la cuenta y resultará necesario que dichos datos bancarios sean los que consten en su/s factura/s original/es.

OPERACIÓN A REALIZAR:

ALTA

BAJA

MODIFICACIÓN

DATOS TERCERO: (en rojo los obligatorios)

TIPO DOCUMENTO: NIF/NIE/especificar tipo identificación

NÚMERO DOCUMENTO

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL

APELLIDOS

Solo en el caso de personas físicas

País de procedencia

Solo para extranjeros

EXCLUSIVAMENTE PARA PERSONAS FÍSICAS NO RESIDENTES:

Fecha nacimiento

Ciudad nacimiento

País nacimiento

País residencia fiscal

DATOS DIRECCIÓN Y CONTACTO

Nombre de la vía

País

Provincia

Municipio

Ciudad

Localidad

Código postal

E-mail

PERSONA DE CONTACTO y TELÉFONO

DATOS BANCARIOS

BANCO

CÓDIGO

SUCURSAL

CÓDIGO

IBAN

SWIFT

24 dígitos, obligatorio tanto para cuentas españolas como extranjeras

8 dígitos, obligatorio para cuentas en el extranjero

PARA ENTREGAS O ADQUISICIONES INTRACOMUNITARIAS (países miembros de la UE):
El CIF será el CIF precedido de dos letras identificativas del país (por ejemplo, el de la UCO es ES Q1418001B)
Datos bancarios completos: código IBAN, código SWIFT y nº de cuenta.

PARA PERSONA JURÍDICA EXTRANJERA (terceros países como EEUU, Suiza, China, etc)
El CIF será el Número o Código de identificación fiscal atribuido en el país de Residencia.
Datos bancarios completos: código IBAN, código SWIFT y nº de cuenta.